

广元市招商引资宣传片项目

竞 争 性 谈 判 文 件

采购单位：广元市经济合作和外事局

发放日期：2022年10月12日

(联系人：张扬，联系方式：13518325801)

第一章 谈判邀请

广元市经济合作和外事局拟对广元市招商引资宣传片制作项目采用竞争性谈判方式进行采购，现邀请符合本次采购要求的供应商参加本项目的竞争性谈判。

一、项目简介

广元市招商引资宣传片制作。

二、参加本次采购活动的供应商资格要求

（一）符合《政府采购法》第二十二条规定

1. 具有独立承担民事责任的能力。提供营业执照、税务登记证及组织机构代码证或“三证合一”证件；提供法定代表人授权书及授权人、被授权人身份证明复印件，法定代表人直接参加投标的，仅提供法定代表人身份证明复印件。

2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。提供 2021 或 2020 年度经审计的财务状况报告；没有财务状况报告的其他组织和自然人，可提供具有良好的财务状况的书面承诺；成立时间不足一个年度的企业可提供健全财务会计制度的书面承诺原件。

3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面承诺原件。

4. 提供具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的书面承诺原件。

5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。提供书面承诺原件。

6. 符合法律、行政法规规定的其他条件。

（以上资料均须加盖报价供应商公司鲜章）

（二）不得参加本次采购活动的供应商

根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的

通知》（财库〔2016〕125号）要求，将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询供应商在采购公告发布之日前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商报名参加本项目的采购活动（以联合体形式参加本项目采购活动，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录）。

三、谈判及中标方式

本次竞争性谈判采取最低评标价法，实行最低价中标。即质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且报价最低的原则确定成交供应商。

第二章 谈判须知

一、供应商应认真阅读谈判文件所有内容，如供应商的响应性文件无法实质性地响应谈判文件要求，责任由供应商自负。

二、供应商收到谈判文件后，如有疑问，应于收到谈判文件三日内联系市经济合作和外事局区域合作科进行咨询，否则造成的责任自负。

三、本竞争性谈判文件适用于本竞争性谈判邀请中所述项目的报价和谈判。

四、报价方式

本次竞争性谈判采取两轮报价。供应商在响应文件中报价为“第一轮报价”，谈判现场报价为“第二轮报价”。以“第二轮报价”为准，且第二轮报价不得高于第一轮报价，否则视为无效。

五、 报名谈判文件获取方式、时间、地点

时间：2022年10月12日9:00至2022年10月14日18:00（北京时间）。

地点：到市经济合作和外事局区域合作科现场报名，也可线上报名，同步获取谈判文件。

六、 响应文件递交截止时间及地点

时间：2022年10月17日15:00（北京时间）。

地点：广元市经济合作和外事局区域合作科。

响应文件应严格按照谈判文件要求认真编制，做到准确、全面、真实，并加盖公章、装订成册、密封递交。未按时递交投标文件的，视为自动放弃。

七、 谈判时间及地点

时间：2022年10月17日15:30（北京时间）。

地点：广元市经济合作和外事局会议室（广元市人民政府5楼）。届时请参与谈判的公司法定代表人或授权法人委托人参与谈判。

第三章 采购项目技术、服务及其他商务要求

一、 服务内容

广元市招商引资宣传片制作

二、 服务标准

主题鲜明、框架简洁，结合广元重点发展产业承接优势、重点招商项目，制作具有吸引力、带动企业家的眼球、激发客商投资热情的宣传片。

三、 完成时间

2022年10月24日前。

四、付款方式

转账。

第四章 响应文件格式

一、本章所制响应文件格式，除格式中明确将该格式作为实质性要求的，一律不具有强制性。

二、本章所制响应文件格式有关表格中的备注栏，由供应商根据自身响应情况作解释性说明，不作为必填项。

三、本章所制响应文件格式中需要填写的相关内容事项，可能会与本采购项目无关，在不改变响应文件原义、不影响本项目采购需求的情况下，供应商可以不予填写，但应当注明。

法定代表人授权书

XXX:

本授权声明：XXX（单位名称），XXX（法定代表人姓名、职务）授权XXX_____（被授权人姓名、职务）为我方参加XXX项目谈判采购活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关谈判、报价、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定代表人（签字或盖章）：

职 务：

日 期： 年 月 日

授权代表签字：

职 务：
日 期： 年 月 日

供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址					邮政编码	
联系方式	联系人				联系电话	
	传真				网址	
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		联系电话	
技术负责人	姓名		技术职称		联系电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

供应商名称：XXX（盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

承诺函

XXX：

我公司作为本次采购项目的供应商，根据谈判文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）根据采购项目提出的特殊条件。

二、完全接受本项目谈判文件中规定的实质性要求，如对谈判文件有异议，已经在递交响应文件截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对谈判文件有异议的同时又参加谈判以求侥幸成交或者为实现其他非法目的的行为。

三、在参加本次采购活动中，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、在参加本次采购活动中，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

五、如果有《四川省政府采购当事人诚信管理办法》（川财采[2015]33号）规定的记入诚信档案的失信行为，将在响应文件中全面如实反映。

六、响应文件中提供的任何资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

七、如本项目谈判采购过程中需要提供样品，则我公司提供的样品即为成交后将要提

供的成交产品，我对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合谈判文件要求导致未能成交的，我愿意承担相应不利后果。

八、在本次报价之前一周年内，我公司在本次谈判中对同一品牌同一型号（同一服务项目）的产品（服务单项）报价与其在中国境内其他地方的最低报价相比未高于 15%。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我愿意接受以提供虚假材料谋取成交的法律责任。

法定代表人签字：

授权代表签字：

供应商名称（盖章）：

日 期： 年 月 日

报价表

序号	项目名称	服务项目根据 实际情况填写	数量	单价 (万元)	总价 (万元)	项目完成时间	服务项目根据 实际情况填写	备注
合计金额（大写）： （小写）：								

注：1.所有报价均用人民币表示,所报价格是交货地的验收价格，其总价即为履行合同的固定价格。运输、安装、调试、检验、培训、税金和保险等费用以及采购文件规定的其他费用均应包含在报价中；进口货物请列明含关税、进口环节税的报价和不含关税、进口环节税的报价。

2.应完整填写产品的品牌和型号或项目内容。

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：XXX

日期：XXX年XXX月XXX日

服务技术及其他要求应答表

序号	谈判文件要求	响应文件响应
1	提供宣传片脚本或创意方案	
2	宣传片拍摄制作报价清单	

注：供应商根据谈判文件中的服务要求、商务要求和其他要求内容据实填写，不得虚假响应，虚假响应的，其响应文件无效并按规定追究其相关责任。

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：XXX

日期：XXX年XXX月XXX日

第五章 政府采购合同（草案）

合同编号：XXXX。

签订地点：XXXX。

签订时间：XXXX年XX月XX日。

采购人（甲方）：_____

供应商（乙方）：_____

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》与项目行业有关的法律法规，以及XXXX项目（项目编号：XXXX）的《竞争性谈判文件》，乙方的《投标文件》及《成交通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的《竞争性谈判文件》、《响应文件》、《成交通知书》等均为本合同的组成部分。

第一条 项目基本情况

第二条 合同期限

第三条 服务内容、质量标准与验收

1.XXXX；

2.XXXX；

3.XXXX.

...

第四条 服务费用及支付方式

(一)本项目服务费用由以下组成：

1.XX万元；

2.XX万元；

3.XX万元。

.....

(二)服务费支付方式：

第五条 知识产权

乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。

第六条 无产权瑕疵条款

乙方保证所提供的服务的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如有产权瑕疵的，视为乙方违约。乙方应负担由此而产生的一切损失。

第七条 履约保证金

1.乙方交纳人民币_____元作为本合同的履约保证金。

2.履约保证金作为违约金的一部分及用于补偿甲方因乙方不能履行合同义务而蒙受的损失。

第八条 甲方的权利和义务

1.甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权。有权定期对乙方提供服务所配备的人员数量。对甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。

2.甲方有权依据双方签订的考评办法对乙方提供的服务进行定期考评（具体内容详见附件：**考核实施明细表**）。当考评结果未达到标准时，有权依据考评办法约定的数额扣除履约保证金。

3.负责检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况。

4.根据本合同规定，按时向乙方支付应付服务费用。

5.国家法律、法规所规定由甲方承担的其它责任。

第九条 乙方的权利和义务

1.对本合同规定的委托服务范围内的项目享有管理权及服务义务。

2.根据本合同的规定向甲方收取相关服务费用，并有权在本项目管理范围内管理及合理使用。

3.及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项，及时配合处理投诉。

4.接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督。

5.国家法律、法规所规定由乙方承担的其它责任。

第十条 违约责任

1.甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。

2.如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。

第十一条 不可抗力事件处理

1.在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

- 2.不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。
- 3.不可抗力事件延续___天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十二条 解决合同纠纷的方式

- 1.在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在XX天内不能达成协议时，应提交当地仲裁委员会仲裁。
- 2.仲裁裁决应为最终决定，并对双方具有约束力。
- 3.除另有裁决外，仲裁费应由败诉方负担。
- 4.在仲裁期间，除正在进行仲裁部分外，合同其他部分继续执行。

第十三条 合同生效及其他

- 1.合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。
- 2.合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经政府采购监管部门审批，并签书面补充协议报政府采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。
- 3.本合同一式陆份，自双方签章之日起生效。甲方___份，乙方___份，政府采购代理机构两份，同级财政部门备案___份，具有同等法律效力。

第十四条 附件

- 1.项目竞争性谈判文件
- 2.项目响应文件
- 3.成交通知书
- 4.其他

甲方： （盖章）
法定代表人（授权代表）：
地 址：
开户银行：
账号：
电 话：
传 真：
签约日期：XXXX年X月XX日

乙方： （盖章）
法定代表人（授权代表）：
地 址：
开户银行：
账号：
电 话：
传 真：
签约日期：XXXX年X月XX日